

Scheda raccolta dati sui percorsi del Tirocinio Formativo Attivo (TFA)

1)

Numero partecipanti al TFA per classi di concorso attivate	
Classe di concorso	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div> <div style="display: flex; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div> <div style="display: flex; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div> <div style="display: flex; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div> <div style="display: flex; align-items: flex-start; margin-top: 5px;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div>

2)

Rapporto tra iscritti alle prove e immatricolati	
iscritti	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div>
che hanno superato le prove	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div>
immatricolati	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"><div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/></div><div>_____</div></div>

3)

Organizzazione dei corsi specificare:	
orario antimeridiano	<input type="checkbox"/> _____
orario pomeridiano	<input type="checkbox"/> _____
serale	<input type="checkbox"/> _____
fine settimana	<input type="checkbox"/> _____
da lunedì a venerdì	<input type="checkbox"/> _____
due giorni a settimana	<input type="checkbox"/> _____
tre giorni a settimana	<input type="checkbox"/> _____

4)

Docenze dei corsi	
docenti interni	<input type="checkbox"/> _____
contrattisti	<input type="checkbox"/> _____
assistenti	<input type="checkbox"/> _____
ricercatori	<input type="checkbox"/> _____
dottorandi	<input type="checkbox"/> _____
personale della scuola	

5)

Attività previste per l'acquisizione di competenze per l'insegnamento agli alunni disabili	
ore destinate	modalità
Aula <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
Laboratorio <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
Altro <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
	<input type="checkbox"/> _____

6)

L'università si è dotata di un regolamento interno per il TFA	
SI	<input type="checkbox"/> _____
NO	<input type="checkbox"/> _____
ALTRO	<input type="checkbox"/> _____

7)

E' stato attivato il consiglio di corso di tirocinio?	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Tempistica _____ Modalità _____ 	Motivazioni _____ Decisioni prese in modo surrogatorio: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

8)

Esistono convenzioni tra università e scuole per i tirocini (in attesa delle scuole accreditate secondo la deroga ai sensi dell'art.15 comma 23 del regolamento 249/2010).		
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Numero convenzioni _____	Modalità _____ 	Condizione di sottoscrizione

9)

Sono stati selezionati i tutor coordinatori	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Tempistica <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ Modalità <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Motivazione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ Tempistica <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ Modalità <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

10)

Sono stati individuati i tutor accoglienti nelle scuole	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Modalità <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

11)

Sono previsti compensi per i tutor accoglienti da parte delle Università	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Modalità <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

12)

Organizzazione del tirocinio	
Diretto	Indiretto
Tempistica _____ Modalità _____ 	Tempistica _____ Modalità _____
Tipologia <input type="checkbox"/> lezioni frontali in aula (min. ore _____) <input type="checkbox"/> laboratori pomeridiani con alunni (min. ore _____) <input type="checkbox"/> predisposizione materiali didattici (min. ore _____) <input type="checkbox"/> predisposizione strumenti docimologici (min. ore _____) <input type="checkbox"/> partecipazione a sedute di organi collegiali (min. ore _____) <input type="checkbox"/> varie attività nella scuola (min. ore _____)	Tipologia <input type="checkbox"/> laboratori (min. ore _____) <input type="checkbox"/> gruppi di lavoro (min. ore _____) <input type="checkbox"/> focus group (min. ore _____) <input type="checkbox"/> stesura report e materiali (min. ore _____) <input type="checkbox"/> studio materiali (min. ore _____) <input type="checkbox"/> altro (min. ore _____)

13)

Come è disciplinato lo studio individuale
--

14)

Laboratori disciplinari	Laboratori pedagogico-didattici
Numero <input type="checkbox"/>	Numero <input type="checkbox"/>
Descrizione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Descrizione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

15)

Sono state individuate le modalità per l'espletamento degli esami intermedi	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Descrizione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

16)

Sono state individuate le modalità per il riconoscimento dei crediti	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
descrizione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

17)

Sono state previste modalità formali per le prove finali?	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
descrizione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

18)

Come vengono conteggiate le assenze	
70% sul totale dei moduli <input type="checkbox"/>	70 % su ciascun modulo <input type="checkbox"/>
Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	Altro <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

19)

Funzioni previste per i tutor coordinatori

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

20)

Inizio corsi	Chiusura percorso TFA	Durata prove di selezione
DATA ____ / ____ / ____	DATA ____ / ____ / ____	da _____ a _____
		da _____ a _____
		da _____ a _____

21)

Costo tassa iscrizione _____

22)

Esiste una guida dello studente per gli immatricolati al TFA?

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Descrizione	Altro _____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____