**(Denominazione della scuola)**

**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DI BASE**

**Anno scolastico 2009 / 2010**

**Il Dirigente scolastico**

Ai sensi

della legge 30 ottobre 2008, n.169,della C.M. del 20 maggio n.50; nelle more di definizione del modello previsto dall’art. 10 del D.P.R. 8 marzo 1999,275; sulla base delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo del luglio 2007 e del D.M. 22 agosto 2007 “Regolamento recante norme in materia di adempimento dell’obbligo di istruzione;

Visto

il regolamento emanato dal Ministro dell’Istruzione, Università e Ricerca, con decreto 22 giugno 2009 n. 122;

Visti gli atti d’ufficio;

**CERTIFICA**

che l’alunno/a:

cognome nome

nato/a il a Stato

iscritto/a, presso questa istituzione scolastica, nella classe V sez

al termine della Scuola Primaria, in rapporto alle competenze chiave di cittadinanza,

**HA MATURATO**

i seguenti livelli di acquisizione

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **COMPETENZA** | **Livello Base** | **Livello Intermedio** | **Livello Avanzato** |
| **COSTRUZIONE DEL SE’** | IMPARARE AD  IMPARARE  [[1]](#endnote-1)   |  | | --- | |  | | Ricava informazioni principali da diverse fonti. Utilizza le conoscenze acquisite in contesti noti ed applica semplici strategie d’apprendimento. | Riconosce gli scopi di un compito e ricava informazioni principali e secondarie da fonti diverse. Utilizza ed applica strategie risolutive in situazioni di apprendimento. | Individua con immediatezza informazioni esplicite ed implicite da più fonti. Organizza ed utilizza conoscenze, procedure e strategie in maniera autonoma e creativa. |
| Note[[2]](#endnote-2) | | | |
| PROGETTARE   |  | | --- | |  | | Comprende ed applica procedure operative seguendo schemi di riferimento. | Utilizza risorse in funzione dell’iter progettuale, ne verifica la corrispondenza rispetto ai risultati ottenuti. | Orienta ed organizza autonomamente risorse, pianifica l’iter progettuale, valuta e regola i risultati e i processi. |
| Note | | | |
| **RELAZIONE CON GLI ALTRI** | COMUNICARE  FRUIZIONE   |  | | --- | |  | | Individua gli elementi costitutivi dei vari tipi di testo e ne comprende le informazioni esplicite. | Riconosce le informazioni esplicite ed implicite in vari tipi di testo. Interpreta, esprime preferenze e formula giudizi critici, utilizzando in contesti diversi quanto appreso. | Rielabora le informazioni, individuando il messaggio fondante, integra le sue conoscenze con quelle altrui. |
| Note | | | |
| COMUNICARE  PRODUZIONE   |  | | --- | |  | | Stabilisce il destinatario, individua la finalità ed è consapevole delle strategie per determinare  la comunicazione, accertandone la fattibilità. | Raccoglie conoscenze ed emozioni per organizzare il proprio pensiero e predisporre un percorso comunicativo personale.  Produce vari tipi di testi, completi, coerenti, coesi e corretti, con linguaggio appropriato e lessico ricco. | Padroneggia la riflessione linguistica e produce consapevolmente testi coesi, coerenti, corretti e completi. Si impegna nella produzione di un lavoro, esprime le proprie idee in modo costruttivo, valorizzando quelle degli altri, anche per giungere ad una verità comune. |
| Note | | | |
| COLLABORARE E  PARTECIPARE   |  | | --- | |  | | Mostra interesse ed è disponibile alla condivisione delle idee altrui per la realizzazione di una meta. | Rispetta le regole ed è propositivo nella realizzazione del compito, di cui riconosce il valore sociale. | Formula strategie organizzative per la realizzazione di una meta. Applica regole stabilite e condivise. Mostra fiducia nelle proprie capacità e supera il proprio punto di vista, considerando quello altrui. |
| Note | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **COMPETENZA** | **Livello Base** | **Livello Intermedio** | **Livello Avanzato** |
| **RELAZIONE CON GLI ALTRI** | AGIRE IN MODO  AUTONOMO E RESPONSABILE   |  | | --- | |  | | In contesti noti è aperto e manifesta le proprie emozioni, assumendo comportamenti corretti. Porta a termine gli impegni nei tempi, rispettandone le modalità esecutive. | In vari contesti esprime i propri stati d’animo evidenziando capacità di autocontrollo. Porta a termine gli impegni organizzando correttamente procedure e strumenti. | In differenti contesti gestisce emotività e comportamenti, rivelando interiorizzazione delle regole. Assume impegni e ne organizza procedure e strumenti con consapevolezza e responsabilità. |
| Note | | | |
| **RAPPORTO CON LA REALTA’ NATURALE E SOCIALE** | RISOLVERE  PROBLEMI   |  | | --- | |  | | Riconosce dati evidenti di una situazione problematica ed applica percorsi risolutivi noti. | Stabilisce relazioni tra dati problematici, applica corrette procedure risolutive e ne verifica l’efficacia. | Stabilisce efficaci relazioni tra dati, ne rileva la problematicità, intuisce ed attua percorsi risolutivi valutandone la validità. |
| Note | | | |
| INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E  RELAZIONI   |  | | --- | |  | | Effettua collegamenti se guidato. Riconosce analogie e differenze, cause ed effetti, nelle situazioni concrete. | Coglie collegamenti e relazioni tra fatti, fenomeni e conoscenze. Riconosce analogie e differenze, cause ed effetti, nelle esperienze vissute. | Individua e rappresenta autonomamente relazioni e collegamenti tra fatti, fenomeni e conoscenze, utilizzandoli in diversi contesti. |
| Note | | | |
| ACQUISIRE ED  INTERPRETARE  L’INFORMAZIONE   |  | | --- | |  | | Coglie significati evidenti, somiglianze e differenze. Espone con linguaggio semplice in modo essenziale. Interviene in contesti noti, fornendo risposte a stimoli dati, nel rispetto di fasi e procedure. | Decodifica significati espliciti ed impliciti, riconosce analogie e differenze. Espone con chiarezza e termini specifici. Interviene con pertinenza e riflette su fasi e procedure. | Analizza significati ed opera confronti. Espone in modo organico con linguaggio articolato. Arricchisce lo scambio comunicativo e controlla fasi e procedure di tipo interpretativo. |
| Note | | | |

Luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I Docenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Spazio riservato alla certificazione del livello della competenza. Esprimere “Livello Base non raggiunto” nel caso in cui non sia certificabile il livello minimo di base. [↑](#endnote-ref-1)
2. Spazio riservato ad eventuali note valutative. [↑](#endnote-ref-2)